

# Kauf eines bestehenden Objektes: erforderliche Dokumente

## Vor dem ersten Beratungstermin einreichen (zwingend)

Dokumente zur Person*	Anlaufstelle
<input type="checkbox"/> Steuererklärung (inkl. Liegenschaften-/Schulden-/Wertschriftenverzeichnis)	Kunde
<input type="checkbox"/> Pensionskassenausweis (falls vorhanden)	Arbeitgeber, Pensionskasse

\*Bei Finanzierung durch mehrere Personen oder Solidarschuldner werden die Dokumente aller Beteiligten benötigt.

Dokumente zum Objekt	Anlaufstelle
<input type="checkbox"/> Verkaufsdokumentation (falls vorhanden)	Verkäufer
<input type="checkbox"/> Grundrisspläne (inkl. Brutto-/Nettowohnflächenberechnung)	Verkäufer (evtl. in Verkaufsdokumentation)

## Spätestens zum ersten Beratungstermin mitbringen

Dokumente zur Person*	Anlaufstelle
<input type="checkbox"/> ID- oder Passkopie (sowie allenfalls Kopie Ausländerausweis)	Kunde
<input type="checkbox"/> <b>Aktueller Betreuungsauszug (max. 6 Monate alt)</b>	Betreibungsamt
<input type="checkbox"/> Lohnausweis (letzte 2 Jahre) sowie die drei aktuellsten Lohnabrechnungen/Rentennachweis	Arbeitgeber, Ausgleichskasse, Pensionskasse
<input type="checkbox"/> Eigenmittelnachweis (z.B. Private Konten, Säule 3a)	Kunde
<input type="checkbox"/> Lebens- und Risikoversicherungspolizen	Kunde, Versicherung

\*Bei Finanzierung durch mehrere Personen oder Solidarschuldner werden die Dokumente aller Beteiligten benötigt.

Dokumente zum Objekt	Anlaufstelle
<input type="checkbox"/> Reservations- und Kaufvertrag (allenfalls Entwurf)	Notar, Grundbuchamt, Verkäufer
<input type="checkbox"/> Gebäudeversicherungsnachweis (inkl. Angabe m <sup>3</sup> )	Verkäufer (evtl. in Verkaufsdokumentation), Gebäudeversicherung
<input type="checkbox"/> Katasterplan (falls vorhanden)	Gemeinde (Geografisches Informationssystem)
<input type="checkbox"/> Fotos (Innen- und Aussenansicht)	Verkäufer (evtl. in Verkaufsdokumentation)
<input type="checkbox"/> Gebäuderenovationen in den vergangenen 20 Jahren	Verkäufer
<input type="checkbox"/> Verkehrswertschätzung (falls vorhanden)	Verkäufer
<input type="checkbox"/> Falls Objekt eine Wohnung: Stockwerkeigentümerreglement	Verkäufer
<input type="checkbox"/> Falls Objekt eine Wohnung: Nutzungs- und Verwaltungsreglement	Verkäufer
<input type="checkbox"/> Falls Objekt im Baurecht: Baurechtsvertrag	Verkäufer
<input type="checkbox"/> Falls Objekt ein Renditeobjekt: Mieterspiegel	Kunde

## Für selbstständig Erwerbstätige oder juristische Person

Dokumente zur Person*	Anlaufstelle
<input type="checkbox"/> Bilanz (letzte 3 Jahre)	Kunde
<input type="checkbox"/> Erfolgsrechnung (letzte 3 Jahre)	Kunde
<input type="checkbox"/> Aktueller Handelsregisterauszug	Kunde
<input type="checkbox"/> Kopie letzte Steuererklärung	Kunde
<input type="checkbox"/> Revisionsbericht im Falle einer AG (letzte 3 Jahre)	Kunde

### Vertraulichkeit

- Ihre Informationen werden nur nach Absprache mit Ihnen an ausgewählte Finanzierungs-partner weitergegeben.
- Ihre Informationen sind bei uns sicher und werden streng vertraulich behandelt.